

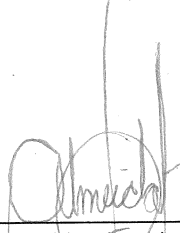
Nombre del Medio de Verificación									
Procesos normativos en materia de control escolar aplicables para los meses de los ciclos escolares vigentes durante el ejercicio fiscal 2026.									
Clave y nombre de la Dependencia:	9109 – Secretaría de Educación								
Programa Presupuestario:	M001 – Gestión y Apoyo Institucional Transversal.								
Resumen narrativo del nivel reportado:	F.P.C01.A06 – Coordinación de los procesos de los servicios escolares								
Indicador:	C01A06 – Número de procesos de Servicios Escolares realizados en el año								
Método de Cálculo:	Número de procesos de Servicios Escolares realizados en el año								
Trimestre reportado:	1								
Liga de Publicación del Medio de Verificación:	https://qroo.gob.mx/seq/medios-de-verificacion-de-la-planeacion-anual								
Unidad Responsable del Indicador:	1109-2405 Dirección de Servicios Escolares								
<p>Datos de las Variables reportadas</p> <p>Numerador: Número de procesos de Servicios Escolares realizados en el año:</p> <table border="1" data-bbox="418 1150 1187 1220"> <thead> <tr> <th>Ejecutado</th> <th>Enero</th> <th>Febrero</th> <th>Marzo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>8</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table> <p>Descripción de los resultados</p> <ul style="list-style-type: none"> • INSCRIPCIÓN- EN LOS PLANTELES EDUCATIVOS PARTICULARES INCORPORADOS A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE QUINTANA ROO, SEQ, VÍA RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL DE ESTUDIOS, RVOE, QUE IMPARTEN EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y EDUCACIÓN SUPERIOR; Y LOS PLANTELES PÚBLICOS ESTATALES CON CONVENIO DE COLABORACIÓN CON LA SEQ QUE IMPARTEN ESTOS MISMOS NIVELES DE EDUCACIÓN. Durante el 1º trimestre 2026 estos planteles educativos realizaron el proceso de inscripción de sus educandos, esta información es registrada y validada en los sistemas de control escolar de la SEQ coordinadamente entre el personal de los planteles educativos y la Dirección de Servicios Escolares, siendo para la educación media superior con planes semestrales el Sistema Integral de Control Escolar de Educación Media, SICEEM, y para la educación media superior con planes cuatrimestrales y para la educación superior el Sistema de Certificación y Titulación Electrónica, (este proceso se realizó en 2 ocasión durante este 1o trimestre) • REINSCRIPCIÓN: durante el 1º trimestre 2026 estos planteles educativos realizaron el proceso de reinscripción de sus educandos, esta información es registrada y validada en los sistemas de control escolar de la SEQ coordinadamente entre el personal de los planteles educativos y la Dirección de Servicios Escolares, siendo para la educación media superior con planes semestrales el Sistema Integral de Control Escolar de Educación Media, SICEEM, y para la educación media superior con planes cuatrimestrales y para la educación superior el Sistema de Certificación y Titulación Electrónica, (este proceso se realizó en 2 ocasión durante este 1o trimestre) 		Ejecutado	Enero	Febrero	Marzo		8	4	5
Ejecutado	Enero	Febrero	Marzo						
	8	4	5						

- **ACREDITACIÓN:** durante el 1º trimestre 2026 los planteles educativos que imparten educación media superior y educación superior, realizaron el proceso de acreditación de sus educandos, esta información es registrada y validada en los sistemas de control escolar de la SEQ coordinadamente entre el personal de los planteles educativos y la Dirección de Servicios Escolares, siendo para la educación media superior con planes semestrales el Sistema Integral de Control Escolar de Educación Media, SICEEM, y para la educación media superior con planes cuatrimestrales y para la educación superior el Sistema de Certificación y Titulación Electrónica, (este proceso se realizó en 2 ocasión durante este 1o trimestre)
- **REGULARIZACIÓN:** durante el 1º trimestre 2026 los planteles educativos que imparten educación media superior con planes semestrales, realizaron el proceso de regularización de sus educandos, esta información es registrada y validada en el Sistema Integral de Control Escolar de Educación Media, SICEEM de la SEQ coordinadamente entre el personal de los planteles educativos y la Dirección de Servicios Escolares, (este proceso se realizó en 1 ocasión durante este 1o trimestre)
- **EMISIÓN DE DOCUMENTOS ACADÉMICOS:** durante el 1º trimestre 2026 los planteles educativos realizaron el proceso de Emisión de Documentos Académicos; los planteles educativos deben cumplir con los requisitos académicos y los derechos establecidos para la emisión de los diversos documentos académicos, la validación de los documentos establecidos como requisitos es física primeramente y posteriormente es capturada y validada en los sistemas de control escolar; Este proceso es permanente, se presenta en su mayor porcentaje en coordinación con los planteles educativos, sin embargo existen planteles educativos con bajas de sus claves de centros de trabajo por lo que estos procesos son atendidos directamente por la Dirección de Servicios Escolares; los documentos académicos que se emiten son certificados de terminación de estudios, certificados de estudios parciales, actas de examen profesional, actas de examen de grado, actas de examen de especialidad, títulos profesionales, diplomas de especialidad y grados académicos, o bien algún duplicado en particular, (este proceso se realizó en 3 ocasión durante este 1o trimestre)
- **LEGALIZACIONES.-** se realiza de forma permanente la Legalización de las Firmas de los documentos académicos emitidos por los planteles educativos particulares que imparten educación media superior y educación superior con incorporación a la SEQ vía Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios, RVOE; y los planteles públicos estatales que imparten educación media superior y educación superior y que tengan acuerdo de colaboración con la SEQ, para validar la autenticación de los mismos ante otras autoridades académicos del país, o bien como requisitos previo al proceso de apostilla de documentos académicos que se realiza en la Secretaría de Gobierno de Quintana Roo; este proceso es coordinado y realizado por personal de la Dirección de Servicios Escolares. (este proceso se realizó en 3 ocasión durante este 1o trimestre)
- **CAPACITACIÓN.-** se realiza el proceso de capacitación de forma permanente al personal docente, administrativo responsable de control escolar y personal adscrito a la Dirección de Servicios Escolares, con el objetivo de difundir la nueva normatividad en materia de control escolar o bien reforzar el conocimiento y técnicas en los procesos establecidos; así como en el funcionamiento de los nuevos módulos o de las actualizaciones a los módulos de los sistemas de control escolar, de educación media superior SICEEM y educación superior Certificación y Titulación, acciones la Dirección de Servicios Escolares. (este proceso se realizó en 1 ocasión durante este 1o trimestre)
- **ATENCIÓN A SOLICITUDES.-** se atienden de forma permanente diversas solicitudes de público en general, de padres y madres de familias, estudiantes, áreas administrativas diversas de la SEQ, del personal administrativo de los planteles educativos públicos estatales y particulares incorporados, autoridades educativas estatales de otras entidades y de la federación, de autoridades judiciales

y legislativas, este proceso es en coordinación con el personal que integra la Dirección de Servicios Escolares. (este proceso se realizó en 3 ocasión durante este 1o trimestre)

Tipo de Evidencia:

DOCUMENTOS NORMATIVOS, REGISTROS DEL HISTORIAL ACADÉMICO y DE LOS DOCUMENTOS ACADÉMICOS EN LOS SISTEMAS DE CONTROL ESCOLAR, CORREOS ELECTRÓNICOS, TARJETAS, OFICIOS y FOTOGRAFÍAS.



Jesús Reynaldo Almeida Ortega
Director de Servicios Escolares
Secretaría de Educación de Quintana Roo



SEQ
SECRETARÍA
DE EDUCACIÓN
DE QUINTANA ROO