

Nombre del Medio de Verificación:	
Porcentaje de procesos realizados en la Subsecretaria de Administración y Finanzas	
Clave y nombre de la Dependencia:	1109.- Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	M001- Administración Responsable de los Recursos
Resumen narrativo del nivel reportado:	Coordinación de procesos realizados en la Subsecretaria de Administración y Finanzas
Indicador:	C03A06I01 Porcentaje de procesos realizados en la Subsecretaria de Administración y Finanzas
Método de Cálculo:	(Número de procesos realizados en el año t/ Total de procesos programados en el año t) *100
Trimestre reportado:	Primer trimestre
Liga de Publicación del Medio de Verificación:	https://qroo.gob.mx/medios-de-verificacion-de-la-planeacion-anual
Unidad Responsable del Indicador:	1109-2207 Subsecretaria de Administración y Finanzas
Datos de las Variables reportadas:	
Numerador: 6	
Denominador: 6	
Descripción de los resultados: Durante el Primer Trimestre se coordinaron los procesos realizados en las seis Direcciones (Dirección de Presupuesto, Dirección de Finanzas, Dirección de Recursos Materiales, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Organización, Métodos y Sistemas de Control Interno y Dirección de Servicios, Mantenimiento a Escuelas y Archivo) adscritas a la Subsecretaria de Administración y Finanzas	
Tipo de Evidencia: Reportes de procesos realizados	
 <hr/> HERACLIO MORALES PONCE SUBSECRETARIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	
Nota: Agregar documentos anexos que den Soporte a la información en caso de ser necesario	

REPORTE DE PROCESOS REALIZADOS

Durante el Primer Trimestre se coordinaron los procesos realizados en las seis Direcciones:

- Dirección de Presupuesto: Emisión de suficiencias presupuestales, trámites de pago de las adquisiciones realizadas, integración de la información correspondiente a la Primera Sesión Ordinaria de Junta Directiva.
- Dirección de Finanzas: Seguimiento de observaciones de auditoría, integración de información correspondiente al primer trimestre de 2024 para la junta directiva, pago de la nómina electrónica de honorarios
- Dirección de Recursos Materiales: Trámites de adquisiciones de bienes y servicios, integración de expedientes de la cuenta pública
- Dirección de Recursos Humanos: Administración de los Recursos Humanos
- Dirección de Organización, Métodos y Sistemas de Control Interno: Manuales de organización y de trámites y Servicios. Mejora Regulatoria y Programa de Control Interno.
- Dirección de Servicios, Mantenimiento a Escuelas y Archivo: Mantenimiento menor a centros escolares, manejo del archivo documental.