

**Nombre del Medio de Verificación:**

**REPORTE DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS 1ER. TRIMESTRE**

<b>Clave y nombre de la Dependencia:</b>	1109-1101 – DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN.
<b>Programa Presupuestario:</b>	M001- ADMINISTRACION RESPONSABLE DE LOS RECURSOS
<b>Resumen narrativo del nivel reportado:</b>	F.P.C03.A13 - ATENCIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS EN GESTIÓN ARCHIVÍSTICA.
<b>Indicador:</b>	C03A13I01- PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS EN GESTIÓN ARCHIVÍSTICA.
<b>Método de Cálculo:</b>	(TOTAL DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS/TOTAL DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS)*100
<b>Trimestre reportado:</b>	1ER. TRIMESTRE
<b>Liga de Publicación del Medio de Verificación:</b>	<a href="https://qroo.gob.mx/seq/medios-de-verificacion-de-la-planeacion-anual/">https://qroo.gob.mx/seq/medios-de-verificacion-de-la-planeacion-anual/</a>
<b>Unidad Responsable del Indicador:</b>	1109-2426 - DIRECCION DE SERVICIOS, MANTENIMIENTO A ESCUELAS Y ARCHIVO.

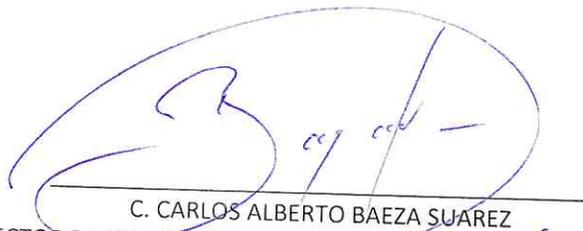
**Datos de las Variables reportadas:**

**Numerador:** TOTAL DE UNIDADES ATENDIDAS= 10 UNIDADES

**Denominador:** TOTAL DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS= 16 UNIDADES

**Descripción de los resultados:** SE CUMPLIO CON LA ATENCION DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS REPORTADAS A LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES, MANTENIMIENTO A ESCUELAS Y ARCHIVO QUE LLEGARON EN ESTE PRIMER TRIMESTRE.

**Tipo de Evidencia:** SOLICITUD DE SERVICIO, COTIZACIONES Y FACTURAS.



C. CARLOS ALBERTO BAEZA SUAREZ  
DIRECTOR DE SERVICIOS, MANTENIMIENTO A ESCUELAS Y ARCHIVO